

CATALOGUE HƯỚNG DẪN

TỔ CHỨC KH&CN

ĐĂNG NHẬP VÀ CẬP NHẬT THÔNG TIN TRÊN
HỆ THỐNG THÔNG TIN QUỐC GIA VỀ KHOA HỌC,
CÔNG NGHỆ VÀ ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

(Dành cho tổ chức KH&CN sau khi được Cục Thông tin, Thống kê cấp tài khoản)

The screenshot shows a web browser window with the URL `sti.gov.vn/khcn/#/login/organization?returnUrl=%2F`. The page features a green sidebar on the left with the STI logo and the text "Tổ chức KH&CN" (Organization KH&CN). The main content area is white and contains a login form titled "Đăng nhập" (Login). The form includes a sub-header "Đăng nhập" and a description "Đăng nhập để quản lý thông tin tổ chức khoa học và công nghệ." (Login to manage scientific and technological organization information). There are two tabs: "Tổ chức KH&CN" (selected) and "Doanh nghiệp" (Business). The login form has fields for "TÀI KHOẢN TỔ CHỨC" (Organization Account) with a placeholder "Nhập tài khoản tổ chức" (Enter organization account) and "MẬT KHẨU" (Password) with a placeholder "Nhập mật khẩu" (Enter password). A green "Đăng nhập" (Login) button is at the bottom. Below the button are links for "Chưa có tài khoản? Đăng ký" (Don't have an account? Register) and "Quên mật khẩu?" (Forgot password?).

01

Truy cập hệ thống

Mở sti.gov.vn

03

Đổi mật khẩu lần đầu

Thiết lập mật khẩu mới

05

Nhân lực tổ chức

Cập nhật cơ cấu nhân lực

07

CSVN - KT

Cập nhật cơ sở vật chất

09

Báo cáo KH&CN

Nhập báo cáo theo năm

02

Đăng nhập

Tài khoản tổ chức được cấp

04

Thông tin chung

Rà soát hồ sơ tổ chức

06

Kinh phí tổ chức

Khai báo số liệu theo năm

08

Hợp tác quốc tế

Khai báo thành viên/đối tác

10

Kiểm tra và gửi duyệt

Lưu - ký số - gửi duyệt

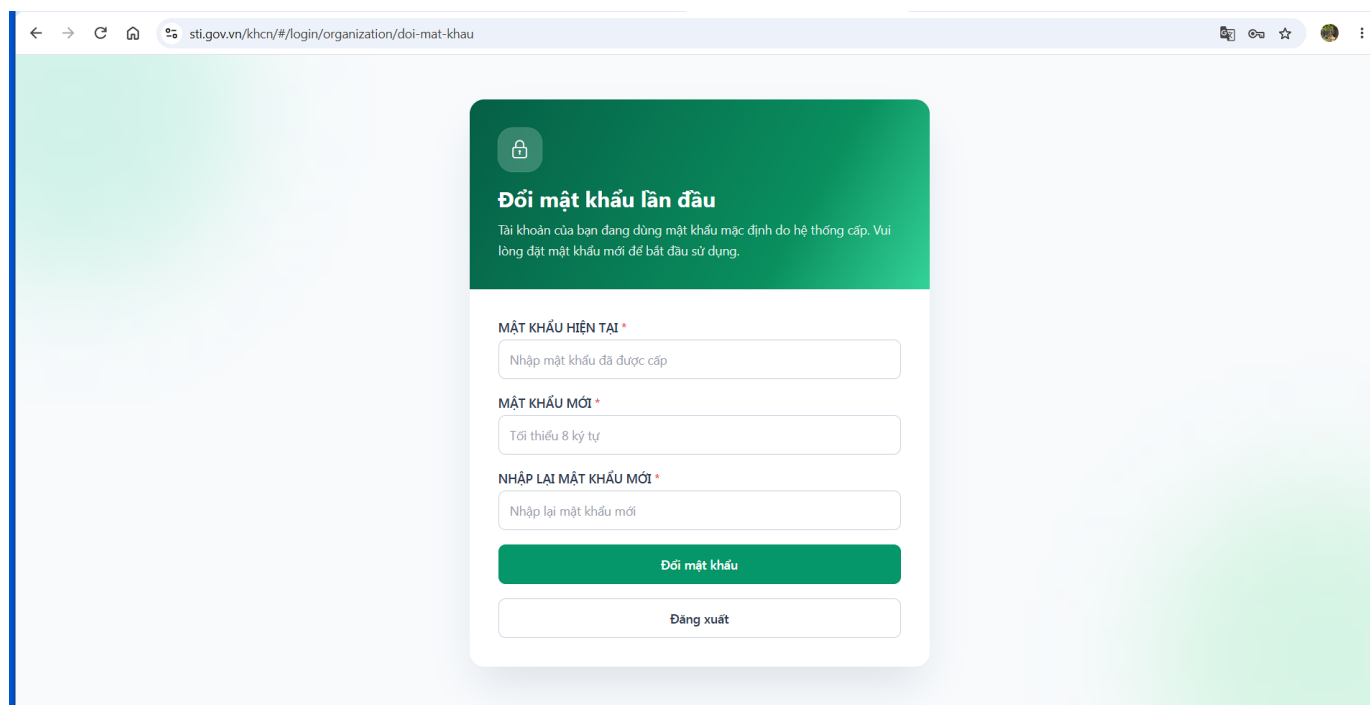
The screenshot shows a web browser window with the URL `sti.gov.vn/khcn/#/login/organization?returnUrl=%2F`. The page features a green sidebar on the left with a logo and the text "Tổ chức KH&CN" (Organization KH&CN). Below this, it says "Đăng nhập để quản lý thông tin tổ chức khoa học và công nghệ." (Login to manage scientific and technological organization information) and a link "Chọn loại tài khoản" (Select account type). The main content area is white and titled "Đăng nhập" (Login) with the subtitle "Dành cho tài khoản tổ chức và doanh nghiệp." (For organization and business accounts). It has two tabs: "Tổ chức KH&CN" (selected) and "Doanh nghiệp" (Business). Under the "Tổ chức KH&CN" tab, there is a section "TÀI KHOẢN TỔ CHỨC" (Organization Account) with a text input field labeled "Nhập tài khoản tổ chức" (Enter organization account). Below that is a "MẬT KHẨU" (Password) section with a password input field. A green "Đăng nhập" (Login) button is at the bottom. At the very bottom, there are links: "Chưa có tài khoản? Đăng ký" (Don't have an account? Register) and "Quên mật khẩu?" (Forgot password?).

THAO TÁC

1. Chọn loại tài khoản “Tổ chức KH&CN”.
2. Nhập Tài khoản tổ chức và Mật khẩu được cấp.
3. Nhấn “Đăng nhập”.

LƯU Ý

Chọn đúng loại tài khoản. Không chia sẻ thông tin đăng nhập cho người không có trách nhiệm.



← → ↺ 📄 sti.gov.vn/khcn/#/login/organization/doi-mat-khau 📄 📄 ☆ 👤 ⋮



Đổi mật khẩu lần đầu

Tài khoản của bạn đang dùng mật khẩu mặc định do hệ thống cấp. Vui lòng đặt mật khẩu mới để bắt đầu sử dụng.

MẬT KHẨU HIỆN TẠI *

Nhập mật khẩu đã được cấp

MẬT KHẨU MỚI *

Tối thiểu 8 ký tự

NHẬP LẠI MẬT KHẨU MỚI *

Nhập lại mật khẩu mới

Đổi mật khẩu

Đăng xuất

THAO TÁC

1. Nhập Mật khẩu hiện tại.
2. Nhập Mật khẩu mới.
3. Nhập lại mật khẩu mới.
4. Chọn “Đổi mật khẩu”.

KHUYẾN NGHỊ

Mật khẩu mới tối thiểu 8 ký tự theo yêu cầu trên Hệ thống. Nên dùng mật khẩu đủ mạnh và lưu giữ an toàn.

sti.gov.vn/khcn/#/organization/my-organization

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

HỆ THỐNG CƠ SỞ DỮ LIỆU QUỐC GIA VỀ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

1234567889

Thông tin chung

Nhân lực tổ chức

Kinh phí tổ chức

CSVC - KT

HT Quốc tế

Báo cáo KH&CN

TỔ CHỨC KHOA HỌC & CÔNG NGHỆ

Thông tin tổ chức KH&CN

Quản lý biên tập, phê duyệt dữ liệu tổ chức khoa học và công nghệ.

Đã duyệt

Ý kiến

Thông tin chung

Thông tin cơ bản và trạng thái hồ sơ của tổ chức

Thông tin cơ bản

TÊN TỔ CHỨC *

Trung tâm khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo

MÃ SỐ THUẾ *

1234567889

MÃ ĐỊNH DANH TỔ CHỨC *

ORG-2026-150575

TÊN TIẾNG ANH

Nhập tên tiếng Anh

TÊN VIẾT TẮT

Nhập tên viết tắt

NGÀY THÀNH LẬP (DD/MM/YYYY)

dd/mm/yyyy

Thông tin liên hệ

Báo cáo HĐ KH&CN

Xuất hồ sơ

Ký số

Lưu thông tin chung

Gửi duyệt

Thu hồi

THAO TÁC

Kiểm tra tên tổ chức, mã số thuế, mã định danh tổ chức; bổ sung tên tiếng Anh, tên viết tắt, ngày thành lập và thông tin liên hệ; sau đó chọn “Lưu thông tin chung”.

LƯU Ý

Thông tin cần thống nhất với hồ sơ pháp lý. Ưu tiên hoàn thiện các trường bắt buộc có dấu *.

HƯỚNG DẪN DÀNH CHO TỔ CHỨC KH&CN

05

sti.gov.vn/khcn/#/organization/my-organization

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
HỆ THỐNG CƠ SỞ DỮ LIỆU QUỐC GIA VỀ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

1234567889

Thông tin chung Nhân lực tổ chức Kinh phí tổ chức CSVK - KT HT Quốc tế Báo cáo KH&CN

Nhân lực tổ chức
Quản lý số lượng, chất lượng và cơ cấu nguồn nhân lực

Tổng số nghiên cứu phát triển

NĂM CẬP NHẬT *	TỔNG NHÂN LỰC
Chọn năm	0
GIÁO SƯ	PHÓ GIÁO SƯ
0	0
TIẾN SỸ	THẠC SỸ
0	0
ĐẠI HỌC	CAO ĐẲNG
0	0
NHÂN LỰC KHÁC	
0	

Thêm vào danh sách

Báo cáo HĐ KH&CN Xuất hồ sơ Ký số Lưu thông tin chung Gửi duyệt Thu hồi

THAO TÁC

Chọn năm cập nhật; nhập Tổng nhân lực, Giáo sư, Phó giáo sư, Tiến sĩ, Thạc sĩ, Đại học, Cao đẳng và Nhân lực khác; chọn “Thêm vào danh sách”.

KHUYẾN NGHỊ

Đối chiếu số liệu theo đúng năm cập nhật và kiểm tra tính hợp lý giữa tổng số và các nhóm nhân lực.

sti.gov.vn/khcn/#/organization/my-organization

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
HỆ THỐNG CƠ SỞ DỮ LIỆU QUỐC GIA VỀ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

1234567889

Thông tin chung Nhân lực tổ chức **Kinh phí tổ chức** CSV - KT HT Quốc tế Báo cáo KH&CN

Vui lòng thêm dữ liệu nhân lực ở các bảng trên để tiến hành phân bổ.

Kinh phí tổ chức
Theo dõi nguồn kinh phí, cơ cấu thu chi và cân đối tài chính

Thêm mới chi cho NC&PT

NĂM THỐNG KÊ *	TỔNG CHI (TR.VNĐ)
Chọn năm	0.00
KINH PHÍ NSNN	NGOÀI NSNN
0.00	0.00
NƯỚC NGOÀI	
0.00	

Danh sách tổng chi cho NC&PT

THAO TÁC

Chọn năm thống kê; nhập kinh phí NSNN, ngoài NSNN, nguồn nước ngoài và các chỉ tiêu chi tương ứng; chọn "Thêm vào danh sách".

KHUYẾN NGHỊ

Kiểm tra kỹ đơn vị tính đang hiển thị trên Hệ thống trước khi nhập và lưu số liệu.

← → ↺ 🏠 sti.gov.vn/khcn/#/organization/my-organization 🔍 🌐 ⚙️ 👤 1234567889

 **BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**
HỆ THỐNG CƠ SỞ DỮ LIỆU QUỐC GIA VỀ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

🏠 Thông tin chung 👤 Nhân lực tổ chức 📁 Kinh phí tổ chức 📄 CSVC - KT 🌐 HT Quốc tế 📄 Báo cáo KH&CN

Thêm vào danh sách

Danh sách cơ sở vật chất

STT	TỔNG DIỆN TÍCH TRỤ SỞ (M ²)	THAO TÁC
Chưa có dữ liệu.		

HT Quốc tế
Theo dõi chương trình, đối tác và kết quả hợp tác quốc tế

Thêm mới hợp tác quốc tế

PHÂN LOẠI ĐỐI TƯỢNG *

☒ THÀNH VIÊN TỔ CHỨC QUỐC TẾ ☐ ĐỐI TÁC QUỐC TẾ

TÊN TỔ CHỨC QUỐC TẾ *

NĂM THAM GIA *

📄 Báo cáo HĐ KH&CN 📄 Xuất hồ sơ 📄 Ký số 📄 Lưu thông tin chung 📄 Gửi duyệt 📄 Thu hồi

THAO TÁC

Tại “CSVC - KT”, nhập thông tin cơ sở vật chất và thêm vào danh sách. Tại “HT Quốc tế”, chọn phân loại đối tượng, nhập tên tổ chức quốc tế, năm tham gia và thông tin liên quan.

KHUYẾN NGHỊ

Sử dụng tên chính thức của tổ chức/đối tác quốc tế; kiểm tra năm tham gia và nội dung khai báo trước khi lưu.

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
HỆ THỐNG CƠ SỞ DỮ LIỆU QUỐC GIA VỀ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

123456789

Thông tin chung

Nhân lực tổ chức

Kinh phí tổ chức

CSV - KT

HT Quốc tế

Báo cáo KH&CN

Báo cáo KH&CN

Nhập báo cáo hoạt động KH&CN theo từng năm và gửi duyệt

Thêm mới báo cáo hoạt động KH&CN

NĂM BÁO CÁO *

2026

Chỉ hiển thị các năm chưa có báo cáo.

+ Nhập báo cáo

DANH SÁCH BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG KH&CNTổng: 0 báo cáo

STT	NĂM BC	NGÀY BC	NGÀY TẠO	TRẠNG THÁI	THAO TÁC
Tổ chức chưa có báo cáo nào					

Chọn năm báo cáo → “Nhập báo cáo”
→ hoàn thiện các nhóm thông tin →
“Lưu thông tin”. Sau khi kiểm tra đầy
đủ, thực hiện “Gửi báo cáo”.

Rà soát các trường bắt buộc, số liệu và nội dung báo cáo trước khi gửi.

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
HỆ THỐNG

Báo cáo hoạt động KH&CN

Vui lòng nhập đầy đủ thông tin theo các mục bên dưới

1. Tên tổ chức khoa học và công nghệ

TÊN TỔ CHỨC * HIỂN THỊ IN HOA

Trung tâm khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo TRUNG TÂM KHOA HỌC CÔNG NGHỆ VÀ ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

2. Giấy chứng nhận đăng ký tổ chức KH&CN

#	Số GCN	Ngày cấp	Cơ quan cấp
1	Nhập số GCN	Chọn ngày	Nhập cơ quan cấp

Thêm mới

3. Văn phòng đại diện / Chi nhánh (nếu có)

Hủy Lưu thông tin Gửi báo cáo

THAO TÁC

1. Kiểm tra toàn bộ thông tin đã nhập.
2. Lưu dữ liệu thường xuyên.
3. Thực hiện “Ký số” khi quy trình yêu cầu.
4. Chọn “Gửi duyệt” hoặc “Gửi báo cáo” sau khi hoàn tất.

LƯU Ý QUAN TRỌNG

Bảo mật tài khoản; cập nhật dữ liệu đầy đủ, chính xác và đúng kỳ; theo dõi trạng thái xử lý. Khi cần hỗ trợ, liên hệ Cục Thông tin, Thống kê KH&CN theo thông tin hỗ trợ được cung cấp.